

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

OGGETTO: assunzione spesa compartecipazione oneri di gestione Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. di Baselga di Pinè esercizio 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

richiamata la deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 207 dd. 16 novembre 2004, ad oggetto "Adesione alla costituenda Azienda per il turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l.";

visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 64 dd. 27/04/2010 ad oggetto "Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell'art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale e soppressione del Comprensorio Alta Valsugana ai sensi dell'articolo 42, comma 1, della medesima legge";

considerato che il Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, nella seduta dd. 13 dicembre 2017, in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020, ha confermato tra gli interventi di parte corrente per l'esercizio in corso la compartecipazione agli oneri di gestione sostenuti dall'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. di Baselga di Pinè per la realizzazione di progetti ed iniziative di ambito, in conformità a quanto disposto dallo Statuto e dal Patto Parasociale, per l'importo di € 7.741,94, dotando per tale importo il Titolo 1 (capitolo 5004) – Missione 7 – Programma 1 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione 2018;

atteso che ai sensi dell'articolo 8 dello Statuto dell'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. è stata inoltrata alla Comunità Alta Valsugana e Bersntol in data 10/04/2018, prot. arr. n. 7506, dalla medesima Azienda per il Turismo idonea documentazione comprovante la necessaria copertura del fabbisogno consortile per l'esercizio 2018;

preso atto che in data 29/05/2018 è pervenuta al repertorio della Comunità la fattura elettronica n. 5/E dd. 25/05/2018 dell'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. per l'importo di € 7.741,92 IVA 22% compresa, importo risultante dai dati inseriti nell'applicativo Web per la produzione della fattura elettronica;

verificata la regolarità della fattura sopra indicata;

ritenuto pertanto opportuno, in ottemperanza agli impegni derivanti dallo Statuto consortile (art. 8) a carico della Comunità Alta Valsugana e Bersntol in qualità di socio, assumere a carico del Bilancio di previsione 2018 la quota di compartecipazione alle spese di gestione per l'esercizio 2018 dell'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. per l'importo di € 7.741,92, da liquidare ed erogare con successivo atto a favore dell'Azienda medesima;

dato atto che la compartecipazione di cui al presente atto è specificamente indirizzata a sostenere il fabbisogno determinato dai progetti di ambito e dal programma di attività delle iniziative realizzate e/o da realizzare nel corrente esercizio dall'A.P.T. Pinè – Valle di Cembra e pertanto si stabilisce di assegnare la quota di compartecipazione come sopra quantificata sulla base della documentazione prodotta dalla stessa Azienda, richiedendo alla medesima di inviare a consuntivo, a tutela di rendicontazione, idonea documentazione in merito all'utilizzo del fondo di compartecipazione assegnato;

visto il D.O.L. (Durc On Line) prot. n. INAIL_10434379, scadenza validità 05/06/2018, relativo all'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l, che risulta regolare;

visto l'art. 7 *"Misure di trasparenza"*, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *"Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2018-2020, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 dd. 29/01/2018, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche al beneficiario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio 2018 – 2020;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 16

gennaio 2019 – fermo restando che il Responsabile di Servizio mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina – e fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;\

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

DETERMINA

1. di assumere, per le motivazioni ed in esecuzione degli atti richiamati in premessa, la spesa per la compartecipazione agli oneri di gestione per l'esercizio 2018 dell'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l., via Cesare Battisti n. 110, 38042 Baselga di Pinè (Tn), CF/P.IVA 01904580220, per l'importo di € 7.741,92;
2. di impegnare, per quanto in premessa, l'importo di € 7.741,92 a favore dell'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l., via Cesare Battisti n. 110, 38042 Baselga di Pinè (Tn), CF/P.IVA 01904580220, per la finalità indicata al punto precedente;
3. di imputare la spesa di € 7.741,92, derivante dal presente provvedimento, al Titolo 1 (capitolo 5004) – Missione 7 – Programma 1 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione 2018, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
4. di provvedere con successivo atto alla liquidazione ed erogazione a favore dell'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. della somma indicata ai punti precedenti per la finalità sopra descritta;
5. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile dalla data di esecutività del presente provvedimento;
6. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
7. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche al beneficiario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;
8. di disporre a' sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici";
9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
10. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art.

120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

LDR/GE

U/Prog/eg/2018/comunitàaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det087.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 1634</p> <p>sul cap. 5004 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 3123</p>
	<p>Data, 04 giugno 2018</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>