

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol  
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione  
Piazza Gavazzi, 4  
38057 Pergine Valsugana (TN)  
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

**OGGETTO: assunzione spesa compartecipazione oneri di gestione Azienda per il Turismo  
Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. di Baselga di Pinè esercizio  
2018.**

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

richiamata la deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 207 dd. 16 novembre 2004, ad oggetto “Adesione alla costituenda Azienda per il turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l.”;

visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 64 dd. 27/04/2010 ad oggetto “Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell’art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale e soppressione del Comprensorio Alta Valsugana ai sensi dell’articolo 42, comma 1, della medesima legge”;

considerato che il Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, nella seduta dd. 13 dicembre 2017, in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020, ha confermato tra gli interventi di parte corrente per l’esercizio in corso la compartecipazione agli oneri di gestione sostenuti dall’Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. di Baselga di Pinè per la realizzazione di progetti ed iniziative di ambito, in conformità a quanto disposto dallo Statuto e dal Patto Parasociale, per l’importo di € 7.741,94, dotando per tale importo il Titolo 1 (capitolo 5004) – Missione 7 – Programma 1 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione 2018;

atteso che ai sensi dell’articolo 8 dello Statuto dell’Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. è stata inoltrata alla Comunità Alta Valsugana e Bersntol in data 10/04/2018, prot. arr. n. 7506, dalla medesima Azienda per il Turismo idonea documentazione comprovante la necessaria copertura del fabbisogno consortile per l’esercizio 2018;

preso atto che in data 29/05/2018 è pervenuta al repertorio della Comunità la fattura elettronica n. 5/E dd. 25/05/2018 dell’Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l per l’importo di € 7.741,92 IVA 22% compresa, importo risultante dai dati inseriti nell’applicativo Web per la produzione della fattura elettronica;

verificata la regolarità della fattura sopra indicata;

ritenuto pertanto opportuno, in ottemperanza agli impegni derivanti dallo Statuto consortile (art. 8) a carico della Comunità Alta Valsugana e Bersntol in qualità di socio, assumere a carico del Bilancio di previsione 2018 la quota di compartecipazione alle spese di gestione per l’esercizio 2018 dell’Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. per l’importo di € 7.741,92, da liquidare ed erogare con successivo atto a favore dell’Azienda medesima;

dato atto che la compartecipazione di cui al presente atto è specificamente indirizzata a sostenere il fabbisogno determinato dai progetti di ambito e dal programma di attività delle iniziative realizzate e/o da realizzare nel corrente esercizio dall’A.P.T. Pinè – Valle di Cembra e pertanto si stabilisce di assegnare la quota di compartecipazione come sopra quantificata sulla base della documentazione prodotta dalla stessa Azienda, richiedendo alla medesima di inviare a consuntivo, a tutela di rendicontazione, idonea documentazione in merito all’utilizzo del fondo di compartecipazione assegnato;

visto il D.O.L. (DURC On Line) prot. n. INAIL\_10434379, scadenza validità 05/06/2018, relativo all'Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l, che risulta regolare;

visto l'art. 7 *"Misure di trasparenza"*, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *"Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2018-2020, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 dd. 29/01/2018, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche al beneficiario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio 2018 – 2020;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 16

gennaio 2019 – fermo restando che il Responsabile di Servizio mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina – e fatta salva l’eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;\

riscontrata quindi la propria competenza per l’assunzione del presente atto,

## **DETERMINA**

1. di assumere, per le motivazioni ed in esecuzione degli atti richiamati in premessa, la spesa per la partecipazione agli oneri di gestione per l’esercizio 2018 dell’Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l., via Cesare Battisti n. 110, 38042 Baselga di Pinè (Tn), CF/P.IVA 01904580220, per l’importo di € 7.741,92;
2. di impegnare, per quanto in premessa, l’importo di € 7.741,92 a favore dell’Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l., via Cesare Battisti n. 110, 38042 Baselga di Pinè (Tn), CF/P.IVA 01904580220, per la finalità indicata al punto precedente;
3. di imputare la spesa di € 7.741,92, derivante dal presente provvedimento, al Titolo 1 (capitolo 5004) – Missione 7 – Programma 1 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione 2018, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
4. di provvedere con successivo atto alla liquidazione ed erogazione a favore dell’Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra S.cons.r.l. della somma indicata ai punti precedenti per la finalità sopra descritta;
5. di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile dalla data di esecutività del presente provvedimento;
6. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
7. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche al beneficiario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell’avvenuta esecutività dello stesso;
8. di disporre a’ sensi dell’articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione “amministrazione trasparente” - sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”;
9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l’espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell’Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
10. di precisare che, ai sensi dell’art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 dell’Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all’art.

120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**- dott. Luca Dalla Rosa -**

LDR/GE

U/Prog/eg/2018/comunitàaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det087.doc

---

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.  
La firma è apposta in forma digitale.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. <b>1634</b></p> <p>sul cap. <b>5004</b> del Bilancio di Previsione esercizio <b>2018</b>, Meccanografico n. <b>3123</b></p>
	<p>Data, <b>04 giugno 2018</b></p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>